

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ИСКУССТВ»
МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА**

Принято на собрании
Трудового коллектива
МОУ ДО «Школа искусств»
Михайловского района
протокол от 06.06.2019 г. № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО «Школа
искусств» Михайловского
района
Е.В. Цехмистер
Приказ от 06.06.2019 № _____



**ПОЛОЖЕНИЕ
о приёмной комиссии
МОУ ДО «Школа искусств» Михайловского района**

Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Школа искусств» Михайловского района, далее школа, в соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

1.1 Приемная комиссия школы является коллегиальным органом, созданным для приема документов, поступающих в школу детей по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

1.2 Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем приемной комиссии является директор школы. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявление от родителей (законных представителей), необходимые документы и формируя личное дело поступающего.

КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ

1. Общие положения

1.1 Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в школу, который проводится с целью определения возможностей поступающих осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.2 Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

2.3 Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.4. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде.

2.5. По материалам, представленным комиссией по отбору детей, формируется список поступивших, являющийся основанием для приказа о зачислении.

АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

1.1 Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Комиссия создается из преподавателей школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей. Состав комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора.

2.2 Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора детей в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей представляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

2.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.5 Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.