

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МОУ ДО  
«Школа искусств» Михайловского района  
от 23.03.16 № 59-а



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете МОУ ДО «Школа искусств» Михайловского района**  
**Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования**  
**«Школа искусств» Михайловского района**  
**(МОУ ДО «Школа искусств» Михайловского района)**

**1. Общие положения**

1.1. Совет Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Школа искусств» Михайловского района (далее – Совет школы) – выборный представительный орган, создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, реализации прав образовательного учреждения Михайловского района Амурской области МОУ ДО «Школа искусств» Михайловского района (далее - Школа) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Совет Школы работает в тесном контакте с администрацией и другими структурными подразделениями в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

Конституцией Российской Федерации;

Законом Российской Федерации «Об образовании»;

Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543);

Уставом Школы и настоящим Положением;

нормативными правовыми актами Учредителя;

иными локальными актами Школы.

1.3. Совет школы избирается на общем собрании Школы.

1.4. Срок полномочий Совета школы не может превышать 5 лет.

**2. Задачи Совета Школы**

2.1. Совет школы выполняет следующие задачи:

разрабатывает программу развития Школы;

участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе;

организует общественный контроль охраны здоровья работников, обучающихся в создании безопасных условий образовательного процесса;

организует общественный контроль за охраной труда и техникой безопасности при осуществлении трудовой и образовательной деятельности;

обсуждает и решает основные вопросы деятельности и развития Школы, имеющие принципиальное значение для организации учебной, научной, воспитательной, финансовой, производственной, международной деятельности и социальной защиты членов коллектива.

**3. Функции Совета Школы**

3.1 Совет школы является коллективным и постоянно действующим органом самоуправления Школы, формирующим отношения сотрудничества для реализации его основных задач и рассмотрения основных вопросов его деятельности.

3.2 Совет Школы:

рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Школы; принимает участие в обсуждении перспективной программы развития Школы; рассматривает вопросы представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

рассматривает вопросы о предоставлении Школе дополнительных платных услуг; организует выполнение решений Общего собрания работников; разрабатывает Правила внутреннего распорядка Школы, положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Школы с научно-исследовательскими, творческими и другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для развития разносторонней личности обучающихся и профессионального роста преподавателей;

заслушивает информацию о рациональном расходовании внебюджетных средств и предлагает дополнительные источники финансирования;

заслушивает отчеты о работе членов коллектива и администрации, о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения;

рассматривает адресованные ему заявления обучающихся, родителей(Законных представителей), преподавателей, и других лиц, касающихся деятельности Школы и принимает необходимые решения;

в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам к Учредителю.

#### **4. Состав, порядок формирования Совета Школы**

4.1. В состав Совета Школы входят директор Школы, главный бухгалтер, представители всех категорий работников, обучающихся.

4.2. Порядок выборов Совета Школы определяется собранием трудового коллектива. Срок полномочий Совета Школы не может превышать 5 лет. Досрочные выборы Совета Школы проводятся по требованию не менее 70% его списочного состава, по решению собрания трудового коллектива.

4.3. Количество членов Совета Школы – не более 7 человек.

4.4. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть. Совет Школы собирается не реже 1 раза в год.

4.5. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председателем Совета школы является директор Школы. Для ведения протоколов заседаний Совета из его членов избирается секретарь из состава Совета.

4.7. Заседание Совета может быть созвано по требованию: директора Школы, членов Совета в количестве не менее одной трети его состава. Заседания Совета правомочны при участии не менее двух третей его состава.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

4.8. Председательствовать на заседании Совета в случае отсутствия директора Школы может по его поручению один из членов Совета.

4.9. Решения Совета вступают в силу после подписания их директором Школы-председателем Совета, а в случае его отсутствия – членом Совета, исполняющего обязанности председателя.

4.10. Совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Школы.

4.11. По решению Совета Школы по мере необходимости, но не реже одного раза в год собирается Общее собрание работников и представителей обучающихся Школы.

Общее собрание Школы может быть созвано по требованию директора Школы, двух третей от общего числа работников Школы, а также по требованию администрации культуры Михайловского района.

4.12. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Школы, своевременно доводятся до сведения коллектива Школы, родителей (законных представителей). В отдельных случаях издается приказ по Школе, устанавливающий обязанность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

## **5. Права и ответственность Совета школы**

5.1. Совет Школы имеет следующие права:

по требованию члена Совета школы обсуждать вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Школы, если это предложение поддержит треть членов всего Совета;

предлагать директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы Школы;

присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета школы;

заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Школы;

участвовать в организации и проведении мероприятий Школы воспитательного характера для обучающихся Школы;

совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет Школы несет ответственность за:

выполнение плана работы;

соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;

компетентность принимаемых решений;

развитие принципов самоуправления Школы.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета школы», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета колледжа вносится в номенклатуру дел Школы.